

Rooms Katholieke basisschool de Krullevaar

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Diverse zaken op en rond school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouders en verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids 2024-2025 van basisschool de Krullebaar. In deze gids leest u waar de Krullebaar voor staat en wat u van onze school kunt verwachten.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders die de schoolkeuze nog gaan maken. De basisschooltijd is een belangrijke periode in het leven van kinderen en hun ouders. Wij hopen dat onze schoolgids kan bijdragen aan een bewuste keuze voor onze school voor uw kind(eren). Naast de schoolgids kunt u tevens onze website bezoeken en [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl). Indien u onze school onder schooltijd bezoekt, kunt u zien in welke sfeer de kinderen op onze school leren en met elkaar omgaan. Wij nodigen u dan ook van harte uit op school voor een kennismakingsgesprek en een oriënterend bezoek.

Wat u van de Krullebaar mag verwachten, is dat de school een plek is waar het team en ouders met elkaar samenwerken om kinderen optimale kansen te geven om zich te ontwikkelen. Naast het aanleren van cognitieve vaardigheden en kennis staat de sociaal-emotionele ontwikkeling centraal. Ons streven is ieder kind een fijne basisschooltijd te laten ervaren op de Krullebaar en dat onze school een veilige plek is voor zowel kinderen als hun ouders.

Als u na het lezen van deze schoolgids nog vragen, opmerkingen of suggesties heeft, laat het ons dan weten. Een goed contact tussen ouders en school vinden wij belangrijk. De deur staat altijd voor u open.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team,

Remco Groenewold

Directeur basisschool de Krullebaar

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke basisschool de Krullevaar
Doelenplein 26
2871CV Schoonhoven

☎ 0182382847
🌐 <http://www.dekrullevaar.eu>
✉ remco.groenewold.krullevaar@degroeiling.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Remco Groenewold	directie.dekrullevaar@degroeiling.nl

Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair onderw.

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5460

🌐 <http://www.degroeiling.nl>

Samenwerkingsverband

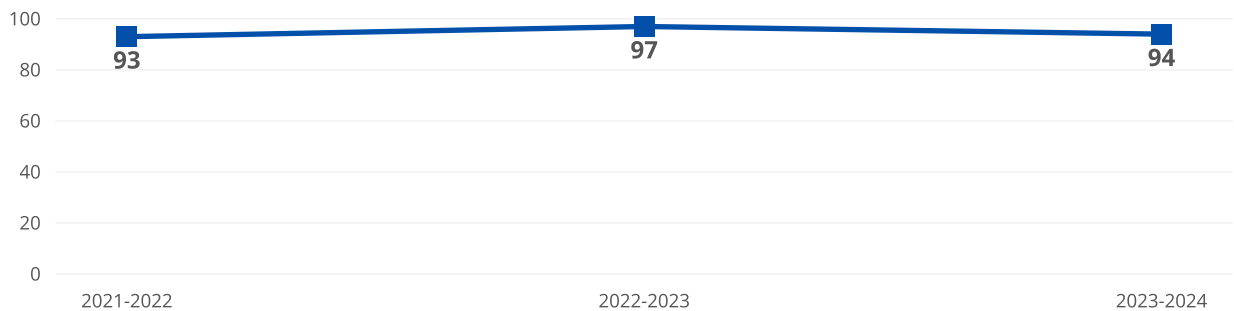
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs Midden-Holland

Aantal leerlingen



Het jaar 2023-2024 laat een lichte daling zien van het aantal leerlingen vanwege het vertrek van een relatief grote groep 8. Voor komend schooljaar (2024-2025) en het schooljaar erna verwachten wij een groei van boven de 100 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Onze missie:

De missie van De Krullebaar is kinderen op te leiden tot wereldwijze en zelfbewuste burgers en te leren op het voor hen maximaal haalbare niveau. Wij ondersteunen ieder kind om boven zichzelf uit te stijgen en grenzen te verleggen. We willen kinderen klaarstomen voor hun toekomst waarin zij hun dromen najagen en daarbij oog hebben voor de wereld (omgeving en medemens) om hen heen.

Onze visie:

Kinderen leren als ze zich veilig voelen, zichzelf mogen zijn en met plezier naar school gaan. Wij willen een school zijn waar kinderen, leerkrachten en ouders elkaar respecteren en waar kinderen opgroeien tot zelfstandige en zelfbewuste wereldburgers die een actieve bijdrage leveren aan de maatschappij en een sociale rol vervullen (zorg voor elkaar). De Krullebaar zien wij als een mini-maatschappij waar kinderen ongedwongen kunnen leren en oefenen tot en met hun 12e levensjaar. De basisschoolperiode is de opmaat naar het middelbaar onderwijs. Leren lezen, schrijven en rekenen zijn vaardigheden die kinderen verwerven door middel van expliciete instructie en oefening. Ieder kind leert effectief door doelgericht onderwijs. Leren vraagt om een hoge betrokkenheid van kinderen en een goede samenwerking tussen kinderen, leerkrachten en ouders (driehoeksrelatie).

Wij zijn een Gezonde School. Wij vinden de gezondheid van onze leerlingen belangrijk. Onze leerlingen eten fruit in de ochtendpauze (4x per week), nemen een gezonde lunchtrommel mee en spelen minimaal 45 minuten per dag buiten. Daarnaast hebben de kinderen twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht.

Wij werken met de Kanjermethode. Kanjer is een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen, met name gericht op de eigen identiteitsvorming en de samenwerking binnen de klas. Het gezamenlijke doel is een veilige sfeer in de klas en op school te creëren. Wij leren kinderen samen te leven, elkaars verschillen te waarderen, te kijken naar eigen gedrag en elkaar te steunen waar nodig. Zo creëren we een positieve en opbouwende sfeer.

Identiteit

Wij zijn een katholieke school en staan open voor alle leerlingen en alle geloofsovertuigingen. We verwachten dat er wederzijds respect is voor ieders identiteit en dat kinderen deelnemen aan alle activiteiten die op school plaatsvinden, ook activiteiten die voortkomen uit onze katholieke identiteit. Het past bij onze school om op zoek te gaan naar de punten van overeenkomst en vanuit deze opstelling met en van elkaar te willen leren.

De school werkt samen met de parochie. De Bartholomeuskerk staat vlak naast onze school. Onze kerst- en paasviering vinden plaats in de kerk. Daarnaast lezen wij 2x per week voor uit de bijbel. Naast onze Rooms Katholieke identiteit is er ook aandacht voor andere religies zoals de islam, het christendom, het boeddhisme en het hindoeïsme.

Onze waarden komen voort uit katholiek perspectief, wij staan voor:

- Uniceit: ieder kind is welkom en goed zoals het is. Wij zetten ons in het kind de gelegenheid te geven zich te ontwikkelen.
- Vergeving: wij zoeken daarbij naar het goede in ieder mens, iedereen krijgt een kans opnieuw te beginnen.
- Naasteliefde: we beschouwen elkaar als familie, we steunen en zorgen voor elkaar.
- Gemeenschap: wij werken aan gemeenschap op een manier dat de gemeenschap goed is voor het individu en het individu goed is voor de gemeenschap.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

Peutergroep: juf Kelly en juf Baukje

Groep 1-2: juf Anita (ma-di-wo) en Jeanine (ma-do-vrij)

Groep 3-4: juf Anouk (ma-di-wo) en juf Carla (do-vrij)

Groep 5-6: juf Dagmar (ma, woe, do en vrij) en juf Saskia (di)

Groep 7-8: meester Cyriel (ma, di, vrij) en juf Saskia (wo-do)

Ondersteuning: leerlingen krijgen individueel of in kleine groepjes extra taal- of rekenondersteuning. Juf Saskia en Juf Jeanine (ma) en Juf Carla (wo), Juf Marianne (do)

Juf Saskia: rekencoördinator (ma)

Juf Dagmar: taalcoördinator (di)

Juf Laura: Intern begeleider en ondersteuning (meer- en hoogbegaafdenonderwijs) (di-vrij).

Juf Cindy: administratief medewerker, verlengde schooldag en interne cultuurcoördinator (ma-di).

Vakleerkracht gym: Juf Ruth (ma) en Meester Darwin (do).

Wij hanteren een maximum van 30 leerlingen per klas in onze combinatiegroepen.

Sinds 1 september 2018 hebben wij een peutergroep van Kind en Co in onze school. Zij bieden plaats aan kinderen van 2 tot 4 jaar. Wij bieden peuteropvang op maandag t/m donderdag (van 8.30 uur tot 12.30 uur).

Wij bieden gedifferentieerd onderwijs aan. Dit houdt in dat de leerkracht rekening houdt met de verschillen tussen leerlingen onderling en daarop het onderwijs afstemt. Enerzijds door slim en effectief gebruik te maken van digitale middelen en anderzijds door een eigentijds aanbod te gebruiken voor onze leerling-populatie. Dit maakt dat er een passend en doelgericht aanbod is per leerling. Iedere leerling gebruikt vanaf groep 4 een eigen Chromebook. De data die wordt gegenereerd wordt kritisch beoordeeld door de leerkracht. Leerlingen krijgen direct feedback bij het invoeren van antwoorden. Leerlingen zien dagelijks hun eigen vorderingen en hebben zicht op hun eigen leerdoelen en ontwikkeling.

We bieden een leerling een eigen leerlijn als dit past binnen de mogelijkheden. Wij zijn als kleinschalige school handelingsverlegen als het gaat om het faciliteren van onderwijs voor leerlingen met een complexe onderwijsbehoefte. Wij zoeken het beste voor het kind, ook als dit buiten de school ligt.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

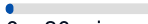
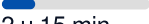
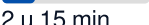
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Per saldo heeft een kind recht op minimaal 7520 uur onderwijs in 8 schooljaren.

In de kleuterklas bieden we naast directe instructie ook spelend leren. Dat maakt mogelijk dat we het aanbod afstemmen op de behoefte van de leerling. De leerkracht biedt ook hier maatwerk door de instructie af te stemmen op kleinere groepen of individuele kinderen. Door ze een bepaalde rol/doel te geven in het spel. Er is een instructie in de grote kring voor alle leerlingen om het "samen proces" te bevorderen (naar elkaar luisteren, vragen stellen en belangstelling tonen). Dan volgt een instructie in de kleine kring met een bepaald doel passend bij de specifieke leerling. In de speelhoeken werkt de leerkracht doelgericht aan zowel taal, lees- als rekenvoorwaarden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Lezen	 8 u 15 min	 8 u 15 min	 8 u 15 min	 8 u 15 min	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Kanjertraining	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Alle genoemde onderwijstijd is indicatief. Bovengenoemde lessen zijn per week. Wij bieden onderwijs op maat. Indien we te maken hebben met een reken-sterke klas en het wenselijk is meer tijd te besteden aan lezen, dan verminderen we de rekentijd en besteden die aan lezen. We kijken naar de groepsbehoefte maar tevens naar de individuele onderwijsbehoefte, hetgeen betekent dat er tussen de leerlingen onderling een verschil in onderwijstijd kan zijn. Leerlingen werken aan eigen doelen binnen de verschillende vakgebieden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Een Chromebook per leerling in groep 3 t/m 8
- Werken met tablets in groep 1 en 2
- Peutergroep de Krullevaar
- BSO
- Verlengde schooldag voor NT2 leerlingen



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, is er meestal vervanging nodig. Voor onze school regelt RTC Cella de vervanging. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog zes schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruik maken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn. Daarnaast is er een groep invalkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kind & Co Ludens Peutergroep en Kind & Co Ludens BSO*.

Wij willen dat kinderen zich in één lijn door kunnen ontwikkelen van de (peuter)opvang tot aan groep 8. Kind & Co Ludens verzorgt bij ons een programma voor peuters: de voor- en vroegschoolse educatie (VVE). In groep 1-2 continueren wij dit

programma, zodat kleuters spelenderwijs eventuele achterstanden kunnen inhalen voordat ze aan groep 3 beginnen. Kind & Co Ludens heeft ook een peuterspeelzaal voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden. Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Op deze manier sluiten we op elkaar aan en bundelen wij onze krachten.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de cyclus 'plan, do, check, act' (pdca). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Van daar uit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en uit niet-methodegebonden Cito-toetsen. Daarnaast kijken we regelmatig bij elkaar in de les. Daarvoor gebruiken we de Groeiling Kijkwijzer. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij vragen ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school.

Hoe bereiken we deze doelen?

De Krullevaar vindt het belangrijk om goed onderwijs te geven en wil haar onderwijs en de organisatie voortdurend verbeteren. Dit doen wij systematisch. Wij stellen een schoolplan op, waarin we onze ambities voor de komende 4 jaren verwoorden. Elk schooljaar stellen we een jaarplan op, waarin we onze doelstellingen voor het schooljaar beschrijven. Gedurende het jaar houden we toezicht op de voortgang en aan het einde van het jaar verantwoorden we ons in het jaarverslag. Hierbij speelt de MR (Medezeggenschapsraad) een belangrijke rol. Ook leggen wij verantwoording af aan het bestuur van de Groeiling. Een keer per jaar vragen we ouders, leerlingen en medewerkers wat ze van onze school vinden met behulp van een tevredenheidsonderzoek.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Soms blijkt dat een kind speciale zorg of meer ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB'er) zoekt dan samen met de leerkracht en de ouders naar manieren om het onderwijs passend te maken. De afspraken zetten we in een handelingsplan of OPP (ontwikkelingsperspectief). Soms geeft een leerlingbegeleider extra hulp aan kinderen, we zetten dan specialisten in van de GroeiAcademie (het expertisecentrum van De Groeiling). Hier werken gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag en de leerlingbegeleiders. Klik [hier](#) voor een link naar ons SOP (schoolonderwijs profiel).



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Als school zijn wij ontzettend blij met de aanvullende ondersteuning die de extra leerkrachten dit jaar bieden aan onze leerlingen. Dit gebeurt op verschillende manieren. Zoals extra ondersteuning in de klas naast de reguliere leerkracht, een groep leerlingen apart nemen en instructie geven en soms ook 1 op 1 begeleiding buiten de klas. De begeleiding wordt ingezet voor leerlingen die meer behoefte hebben aan onderwijs op maat.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Orthopedagoog - 1 dagdeel
- NT2 onderwijs- verlengde schooldag
- leerlingbegeleider

Intern begeleider - 3 dagdelen

Orthopedagoog - 1 dagdeel

Rekenspecialist - 1 dagdeel

Specialist meer-en hoogbegaafdheid - 1 dagdeel

Taalspecialist - 1 dagdeel

Leerlingbegeleider - 1 dagdeel

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Jeugdhulp
- Leerlingbegeleider

Intern begeleider - 3 dagdelen

Orthopedagoog - 1 dagdeel

Jeugdhulp - 1 dagdeel

Leerlingbegeleider - 1 dagdeel

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Leerlingbegeleider

Intern begeleider - 3 dagdelen

Orthopedagoog - 1 dagdeel

Leerlingbegeleider - 1 dagdeel

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- gymdocent

Intern begeleider - 3 dagdelen

Gymdocent - 2 dagdelen

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- leerkracht

dagelijks BHV'er(s) aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kinderen, ouders en leerkrachten voelen zich door ons persoonlijke en kleinschalige karakter snel thuis en veilig op De Krullebaar.

De leerkrachten kennen alle kinderen bij naam en creëren een veilige en vertrouwde plek voor uw kind. Het is mooi om te zien dat de kinderen op school zichzelf openstellen voor anderen, samenwerken, veilig durven te vertellen en respectvol met elkaar omgaan. Wij werken met de Kanjermethode omdat wij geloven in een werkwijze waarin we positief met kinderen omgaan.

Kanjerschool:

Onze Kanjermethode leert kinderen samen te leven, elkaars verschillen te waarderen en respecteren, te kijken naar eigen gedrag en elkaar te steunen waar nodig. Zo creëren we een positieve en opbouwende sfeer. In alle groepen geven wij de Kanjerlessen. Zo leren wij alle kinderen respectvol met zichzelf en anderen om te gaan. Dit zorgt voor een veilige leeromgeving op school, waardoor kinderen zich beter kunnen concentreren.

De Kanjertraining heeft vier hoofddoelen:

1. Kennis: kinderen hebben kennis en inzicht in gedrag en de gevolgen hiervan voor de ander.
2. Vaardigheden: kinderen hebben meer sociale vaardigheden en minder meeloopgedrag.
3. Motivatie: kinderen zijn meer gemotiveerd om zich sociaal te gedragen.
4. Verantwoordelijkheidsbesef: kinderen zijn zich bewust dat je kunt kiezen, hoe je je gedraagt en ervaren hierin meer zelfvertrouwen.

De Kanjertraining is opgenomen in de database van het NJi (Nederlands Jeugdinstituut) als effectief volgens goede aanwijzingen bij pestproblematiek en het aanleren van sociale vaardigheden. Alle leraren zijn bevoegd voor het geven van de Kanjertraining en moeten zich regelmatig door scholing hercertificeren.

Tevens hebben wij een Kanjer-coördinator op school. Zij stimuleert en coördineert het gebruik van de Kanjermethode en zorgt ervoor dat de afspraken worden nageleefd en coacht de collega's hierin. Al onze leerkrachten zijn Kanjer-gecertificeerd. In de eerste 6 "gouden" weken van het schooljaar wordt er elke dag aandacht besteed aan groepsvorming en gedragsregels in de klas en in de school.

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen kinderen die ongeveer even sterk zijn. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van het kind afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel en daarom zullen wij ook altijd meteen handelen wanneer dit het geval is. Kort samengevat: zowel de betreffende leerlingen en ouders/verzorgers worden hierbij betrokken. Wij pakken dit aan volgens het [anti-pestprotocol De Groeiling](#) en het veiligheidsplan van De Krullebaar.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Samen leren vraagt om een veilige school. Dat is een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen. Binnen een veilige school mogen verschillen er zijn. Ieder mens doet ertoe en er is geen ruimte voor agressie en geweld. Wij werken actief aan het creëren van een veilige omgeving middels de Kanjermethode. Ook hebben we in de **Gedragscode ongewenst gedrag** afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan. Als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we de afspraken in ons **protocol medisch handelen**. Een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders. Indien nodig doen wij een melding bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken in het **protocol huiselijk geweld of kindermishandeling**. Wij gaan zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons **privacyreglement**. Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen. Op onze school houden **enkele mensen zich extra veel bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten**. Een van hen is de veiligheidscoördinator. Die maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en controleert of dit wordt uitgevoerd. Is er sprake van plagen, pesten of andere incidenten, dan kunnen kinderen en ouders terecht bij de interne contactpersoon. Ze kunnen hier ook terecht met klachten waarmee ze liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG): Heeft u een vraag over het opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Laura Kortlever	laura.kortlever@degroeiling.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Anouk Bouwmeester	anouk.bouwmeester@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Laura Kortlever	laura.kortlever@degroeiling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr/Dhr GGD Hollands Midden secr. Jeugdgezondheidszorg	externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken. Dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de ouderraad of als vrijwilliger bij activiteiten binnen en buiten de klas. We willen ook dat ouders meepraten en meedenken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR). Er is een MR voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Er zitten ook ouders in de MR van het hele bestuur, de GMR. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Ook kijkt de GMR mee naar de begroting en het plan voor de inzet van personeel (de 'formatie'). Deze plannen kan het bestuur pas uitvoeren als de GMR het ermee eens is.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We hechten veel waarde aan goed contact tussen ouders en school. Daarvoor hebben we een aantal vaste momenten in het jaar gepland en uiteraard communiceren wij ook tussentijds met elkaar.

De momenten zijn:

Intakegesprek: Voor de start van uw kind op onze school nodigen wij u uit voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek worden afspraken gemaakt over het wennen. Na zes weken school wordt er met u besproken hoe het met uw kind gaat.

Startgesprek: Aan het begin van elk schooljaar vindt er een startgesprek plaats waar we de behoefte van uw kind(eren) bespreken. U maakt op dit moment ook persoonlijk kennis met de leerkracht van uw kind(eren). Het is een fijne manier om vanaf het begin van het jaar te bouwen aan een goede samenwerking tussen ouders en de leerkracht.

Oudergesprekken: Drie keer per jaar wordt u uitgenodigd voor een 10-minutengesprek om het welbevinden en de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van uw kind te bespreken.

Thema-avond: Soms komt het voor dat wij u als ouders graag betrekken bij het maken van een besluit over een bepaald onderwerp. Een voorbeeld hiervan is een aanpassing van het schoolrooster. In dat geval organiseert de MR samen met de OR (ouderraad) een zogenaamde thema-avond waar alle ouders welkom zijn.

Gesprekken: U bent altijd van harte welkom voor een gesprek buiten de ingeplande gesprekken om. Dat kan een gesprek zijn met de groepsleerkracht, de directeur of de intern begeleider. Ook kan het voorkomen dat wij u uitnodigen voor een gesprek om bijvoorbeeld te klankborden over het welzijn van uw kind.

1e schoolweek: In de eerste week van het schooljaar bent u van harte welkom in de school om uw kind(eren) te brengen en in de klas te kijken.

Ouderapp Kwieb: Dagelijks communiceren wij met u via de ouderapp Kwieb. Via deze app houden leerkrachten u op de hoogte van actuele zaken en het laatste nieuws. Leerkrachten delen via Kwieb leuke berichten over wat kinderen die dag zoal hebben gedaan of geleerd maar ook foto's en filmpjes van bijvoorbeeld schooluitjes. Tevens biedt Kwieb de mogelijkheid u uit te nodigen voor activiteiten zoals rapportgesprek of een informatieavond. Via deze app is het ook mogelijk om te chatten met de leerkracht, uw kind ziek te melden of contact op te nemen met de MR.

Website: Op onze website treft u informatie aan over onze speerpunten binnen het onderwijs en onze pedagogische en didactische aanpak. Ook plaatsen wij daar praktische informatie zoals de jaaragenda.

Op het schoolplein: U kunt dagelijkse zaken ook aan de leerkracht doorgeven bij het brengen of halen van uw kind(eren).

Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens of is er een klacht of probleem. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. In veel gevallen is dat de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de **Meldings- en klachtenregeling van De Groeiling**. Als het moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze interne contactpersoon. Is er sprake van machtsmisbruik, dan kunnen ze naar onze externe vertrouwenspersoon. Zijn er misstanden, dan kunnen die worden gemeld bij de directeur van de school. Als degene die iets meldt vindt dat de school hier niet goed mee omgaat, en geen persoonlijk belang bij de zaak heeft, kan hij of zij gebruikmaken van de **klokkenluidersregeling**. Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in dit **protocol voor schorsing en verwijdering**.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Enquête over belangrijke zaken
- Ouderavond over belangrijke zaken
- Ouderpanel

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- organiseren van feesten en activiteiten op school
- schoolbibliotheek
- klassenouder (hulp in de groep coördineren)
- luizencontroles
- leesactiviteiten met de kinderen
- begeleiden van uitstapjes/excursies
- extra schoonmaak van speelmateriaal of de klassen
- versieren van de school

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Alle feesten die we in het schooljaar met elkaar v
- Carnaval
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 1-6 de kosten voor de schoolreis: dit is € 30,-.

Groep 7-8 kosten voor het schoolkamp: dit wordt jaarlijks bepaald afhankelijk van de locatie en het aantal leerlingen.

Op school zijn er naast het onderwijs extra activiteiten, zoals de kerstviering, een schoolreisje, een sportdag of een museumbezoek. Alle kinderen mogen daaraan meedoen. Wij mogen ouders wel om een vrijwillige bijdrage vragen, maar die bijdrage is écht vrijwillig. Ouders die niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen. Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, moeten we andere plannen bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan. Via de ouderapp Kwieb krijgt u van de OR (Ouderraad) een betaalverzoek voor het voldoen van deze bijdrage.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Vóór de start van de schooldag horen wij graag of een kind ziek is of naar de tandarts of dokter moet. Dit kunt u melden via de schoolapp Kwieb. Misschien kan een kind langere tijd niet naar school komen. Dan bekijken we graag samen met ouders hoe het onderwijs toch kan doorgaan.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders die verlof willen aanvragen, vullen hiervoor een formulier in. Gaat het om kortdurend verlof, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn. Denk aan verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen kunnen pas officieel aangemeld worden op een school vanaf de dag dat het kind drie jaar is. Ouders kunnen wel eerder hun interesse kenbaar maken; zij komen dan op een interesselijst. Dit geldt echter nog niet als een aanmelding.

Om uw kind bij één van onze scholen aan te melden gaat u naar de website van de desbetreffende school. Hier kunt u lezen hoe het toelatingsbeleid is geregeld op de school waar u overweegt om uw kind aan te melden. Let op: bij sommige scholen is, wegens een grote toeloop, een vooraanmelding nodig; dit kan vanaf het moment dat uw kind twee jaar oud is.

Voordat een kind aangemeld kan worden of dat er een vooraanmelding gedaan kan worden, vindt er altijd een kennismakingsgesprek plaats. Graag ontvangt de directie ouders voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het schoolgebouw. Uiteraard is uw kind van harte welkom bij dit bezoek. Het is voor ons belangrijk om aan te kunnen sluiten bij de individuele onderwijsbehoefte van onze toekomstige leerlingen en bij de verwachtingen die ouders hebben van de school. In het kennismakingsgesprek praten wij hier graag met ouders over.

Het besluit tot toelating wordt 6-10 weken na officiële aanmelding genomen (bij een vooraanmelding is dit 6-10 weken nadat het kind drie jaar is geworden). De wettelijke uitgangspunten, die hierbij gelden, leest u op de website van de school. Hierbij wordt ook gekeken naar de ondersteuning die een kind nodig heeft en wat een school kan bieden. Ook hiervoor verwijzen wij u graag naar de website van de school. In het School Ondersteuningsplan (SOP) van elke school is te lezen welke ondersteuning de school kan bieden. [\[Link naar SOP\]](#)

4.5 Diverse zaken op en rond school

Rookvrij schoolterrein:

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Daarom mag er nergens op het schoolterrein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Sinds 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Uit onderzoek blijkt dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolterrein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen.

Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek (optioneel) en niet in het zicht van de leerlingen.

Schoolverzekering:

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle leerlingen in de school een ongevallenverzekering. Daarmee hopen we schade die leerlingen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheelkundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

NCO Bezwaar:

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken. Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, www.cbs.nl). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, www.nationaalcohortonderzoek.nl). Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens. Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar bezwaar-nco@degroening.nl. Het is belangrijk dat de school en de naam van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

Beleid mobiele telefoons en smartwatches:

Steeds jonger en steeds vaker komen kinderen met een mobiele telefoon en/of smartwatch naar school. Veel ouders vinden het fijn dat hun kind na schooltijd bereikbaar is en naar huis kan bellen, bijvoorbeeld wanneer het wil afspreken met een vriendje of vriendinnetje of om door te geven dat het niet meteen na school naar huis komt.

Mobiele telefoons en smartwatches hebben veel voordelen, maar nemen door de vele functies ook risico's met zich mee. Daarom vinden wij het als school belangrijk om hier duidelijke afspraken over te maken. Deze afspraken hebben wij hieronder op een rij gezet.

- Kinderen mogen een mobiele telefoon of smartwatch meenemen naar school, maar dit is geheel op eigen risico. De school stelt zich niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van eigendommen van leerlingen.
- In het schoolgebouw en op het schoolplein zijn de mobiele telefoons van kinderen uitgeschakeld. Ook in de gymzaal en kleedkamers staan de telefoons uit.

Whatsappen, bellen, het maken van foto-, film- en geluidsopnames is dus niet toegestaan op het schoolterrein, in de gymzaal en in de kleedkamers.

- Smartwatches mogen gedurende de schooldag alleen worden gebruikt als horloge; het is niet toegestaan om te bellen of te communiceren via de smartwatch. In het schoolgebouw of de gymzaal is het geluid van de smartwatch uitgeschakeld.
- Bij aanvang van de schooldag wordt de mobiele telefoon opgeborgen in de jas of tas.

- Bij uitstapjes, zoals schoolreis, schoolkamp en culturele uitjes, blijven mobiele telefoons thuis. In geval van nood zijn er voldoende begeleiders bereikbaar.
- Bij overtreding van een van bovenstaande regels moet de telefoon of smartwatch worden ingeleverd bij de leerkracht. Aan het einde van de schooldag kan de leerling de telefoon of smartwatch weer ophalen. Gebeurt het daarna nog een keer, dan kunnen de ouders de telefoon of smartwatch na schooltijd ophalen bij de leerkracht.
- Kinderen mogen na schooltijd de schooltelefoon gebruiken om naar huis te bellen wanneer dat nodig is.

Voor meer informatie over het gebruik van sociale media en internet zie hier ons [reglement internet en sociale media op De Groeling](#).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Daarom toetsen we tijdens het schooljaar onder meer op lezen en rekenen. Zo houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en leerlingen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en Cito-toetsen en het leerlingvolgsysteem ParnasSys. De tussentoetsen van Cito leveren voor elk leerjaar een gemiddelde niveauscore op. Door die te vergelijken met het landelijk gemiddelde weten we hoe goed we het doen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

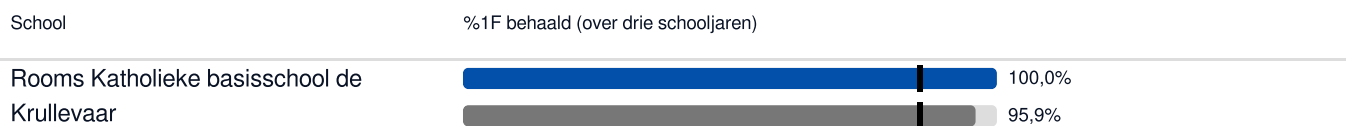
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

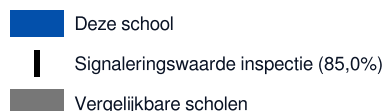
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Wij willen dat ieder kind aan het eind van groep 8 goed in zijn vel zit en klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets van Cito helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk. Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee kinderen de school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

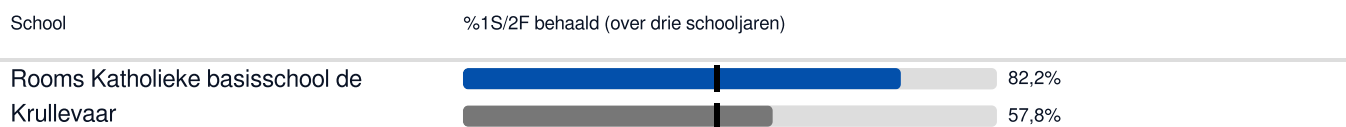
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



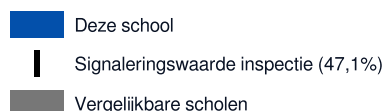
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee. In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. Tussen 10 en 31 januari krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-(g)t	13,3%
vmbo-(g)t / havo	6,7%
havo	26,7%
havo / vwo	26,7%
vwo	26,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Betrokkenheid

Respect voor iedereen

Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

Onze school heeft een interne cultuurcoördinator (ICC'er). De ICC'er heeft een meerjaren cultuurplan geschreven voor De Krullebaar. Hierin staat beschreven wat onze visie is met betrekking tot het cultuuronderwijs op onze school. Wij werken samen met het CMK Krimpenervwaard (Cultuur Met Kwaliteit). Zij verzorgen voor ons meerdere malen per jaar gastlessen op het gebied van zang, dans, theater, muziek en beeldende vorming. Verder hebben wij een wisselend programma met onder andere bezoek aan diverse musea (Rijksmuseum, Zilvermuseum), bezoek van een bekende schrijver op school, de verhalen verteller op school en diverse losse workshops of gastlessen over verschillende culturen, zang/dans, muziek of gastlessen op school via een museum. Ook hebben wij een aantal vaste creamiddagen per jaar met verschillende thema's en materialen. De leerkrachten volgen ook cursussen voor het verbeteren van het (cultuur)onderwijs. De ICC'er werkt nauw samen met het team om de cultuurlessen te evalueren, waarborgen en waar nodig aan te passen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school werken wij met Kanjertraining. Deze methode bestaat uit een jaarlijkse serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief).

Met de Kanjertraining streven we de volgende doelen na:

- Leerlingen voelen zich veilig
- Leerlingen voelen zich sociaal vaardig
- Leerlingen durven zichzelf te zijn
- Leerlingen krijgen (meer) zelfvertrouwen
- Pestproblemen worden opgelost of voorkomen
- Leerlingen kunnen zich beter concentreren

Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft een kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. Dit meten we door jaarlijks de enquête sociale veiligheid af te nemen bij onze leerlingen van groep 6 tot en met 8. Daarnaast volgen de leerkrachten de leerlingen op sociaal gebied via Leerling In Beeld.

6 Schooltijden en opvang

Er zijn een aantal organisaties die opvang voor en na schooltijd organiseren. Met deze partners kunt u afspraken maken omtrent brengen en ophalen van uw kind(eren).

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	08:30 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: BSO geopend

Dinsdag: BSO geopend

Woensdag: bij voldoende aanmeldingen start de BSO

Donderdag: BSO geopend

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kind en Co Ludens**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Kind en Co Ludens**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij vinden het belangrijk om ook buitenschoolse opvang te bieden. Daarover hebben we afspraken met Kind & Co Ludens. Deze organisatie biedt binnen onze school ook opvang voor jongere kinderen. Het gaat om een kinderdagverblijf (voor kinderen van 0 tot 4 jaar) en/of een peuterspeelzaal (voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden). Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Dan kunnen we op elkaar aansluiten en elkaar sterker maken. Tevens biedt Kind & Co Ludens ook de TSO en BSO binnen onze school. Kinderen hebben hierdoor gedurende de hele dag met vertrouwde gezichten te maken. Op school en op de opvang wordt dezelfde pedagogische aanpak gebruikt, waardoor kinderen zich veilig en vertrouwd voelen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025	18 april 2025
Meivakantie en bevrijdingsdag	21 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinksteren	09 juni 2025	09 juni 2025
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

Studiedagen 2024-2025

donderdag 10 oktober 2024
vrijdag 11 oktober 2024
maandag 25 november 2024
maandag 10 februari 2025
vrijdag 21 februari 2025
dinsdag 6 mei 2025
woensdag 25 juni 2025

Vrije middagen (leerlingen 12.30 uit) 2024-2025

donderdag 19 december 2024	12.30 uur uit
vrijdag 20 december 2024	12.30 uur uit
vrijdag 18 juli 2025	12.30 uur uit

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directeur: Remco Groenewold	ma/di/wo/do	vrije inloop / op afspraak
Intern begeleider	di/vrij	vrije inloop / op afspraak
leerkrachten	ma/di/wo/do/vr	na schooltijd

Ouders zijn altijd welkom voor een gesprek, zowel bij de leerkrachten als bij de directeur.

Voor leerkrachten vinden we het prettig als dit bij voorkeur na schooltijd kan. Ouders kunnen op werkdagen altijd even binnenlopen bij de directeur. Er kan ook (telefonisch of via een email) een afspraak worden gemaakt.